

## VERBALE N°14

Il giorno 14 del mese di febbraio dell'anno 2019, alle ore 14.30, presso la biblioteca della sede centrale dell'Istituto Comprensivo "Scinà-Costa" di Palermo, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

- 1. Approvazione programma annuale 2019;**
- 2. Conto economale per le minute spese, regolamentazione e apertura anno 2019;**
- 3. Rendiconto contributi alunni 2018;**
- 4. Approvazione della revisione del PTOF per l'annualità 2018/19**
- 5. Varie ed eventuali.**

Sono presenti: il D.S. Prof.ssa Ajello Mariangela e la D.G.S.A., Dott.ssa Francesca Fazio, Gambino Vincenza (Presidente), Anselmo Massimiliano (genitore), Bernardo Antonio (genitore), Micale Daniela (genitore), Pizzo Rita Carmela (genitore), Runfola Emmanuele (genitore), Salerno Germana (genitore), Anselmo Patrizia (docente), Lojacono Giovanna (docente), Spatola Giovanna (docente), Torres Giulio (personale ata).

Sono assenti: Rizzo Roberta (genitore), Federico Maria Elisabetta (docente), Palazzo Rosaria Maria (docente), Marco Davide (docente), Rondello Vincenza Maria (docente), Triolo Maria (docente) e Bonsignore Guendalina (personale ata).

### **1° Punto all'ordine del giorno: approvazione programma annuale 2019.**

Presiede il Presidente del Consiglio di Istituto, dopo aver fatto l'appello, dichiara aperta la seduta. Verbalizza la docente Anselmo P. prende la parola il DSGA che illustra ai componenti consiliari i contenuti del "PROGRAMMA ANNUALE 2019".

#### **Il Consiglio**

- Visto il D.A. Regione Siciliana n.7753 del 28/12/2018 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche operanti nel territorio della Regione Sicilia;
- Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n° 129;
- Vista la proroga per la predisposizione e approvazione di cui alla Nota 23410 del 22 novembre 2018;
- Viste le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2019 - prot. 14207 del 29 settembre 2018 Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2019 periodo gennaio – agosto 2019);
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- Vista la relazione illustrativa del dirigente scolastico stilata con la collaborazione del direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata della modulistica ministeriale:



- Vista la proposta della Giunta Esecutiva del 05 febbraio 2019;

### APPROVA

Il Programma Annuale 2019 i cui valori sono elencati nel Modello A allegato alla presente e riportato nella modulistica prevista dal Decreto 28 agosto 2018 n° 129.

<b>In sintesi:</b>	<b>TotaleEntrate € 394.597,35</b>	<b>TotaleSpese € 394.597,35</b>
--------------------	-----------------------------------	---------------------------------

Presenti	Assenti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
11	7	11	0	0

Ai sensi dell'articolo 4, D.A.7753 DEL 28/12/2018,, con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste. Resta comunque fermo, il dovere di procedere all'accertamento anche delle sole entrate non previste nel programma medesimo.

Il Programma Annuale è stato sottoposto, al Collegio dei revisori dei conti, per l'attività di controllo di legittimità e regolarità amministrativa e contabile ai sensi degli articoli 49 e 51 D.A.7753del 28/12/2018 ed è stato acquisito parere favorevole di regolarità contabile il 13/02/2019.

Il Programma Annuale sarà pubblicato, entro quindici giorni dall'approvazione, ai sensi dell'articolo 1, commi17 e 136, della legge n. 107 del 2015, nel Portale unico dei dati della scuola, nonché nel sito internet di quest'istituzione scolastica, sezione amministrazione trasparente. Si allega al verbale una copia del "PROGRAMMA ANNUALE 2019".

#### **2° Punto all'ordine del giorno:Conto economale per le minute spese, regolamentazione e apertura anno 2019**

Il D.S.G.A.comunica ai membri del Consiglio che le attività negoziali inerenti la gestione del fondo minute spese, di cui all'art. 21 del D.I. n. 129/2018, sono di competenza del DSGA, come disposto dall'art. 44, 3° comma del D.I. citato. Possono essere imputate al fondo minute spese dal DSGA i pagamenti relativi alle seguenti tipologia di spesa:

- spese postali spese telegrafiche carte e valori bollati spese di registro e contrattuali abbonamenti a periodici e acquisto riviste di aggiornamento professionale e materiale bibliografico anche tramite bollettino postale;
- spese di ricarica delle SIM in dotazione all'amministrazione, allarmi degli edifici inclusi e per eventuali ricariche alle SIM dei docenti accompagnatori nelle uscite didattiche su specifica indicazione per iscritto da parte del DS contenente nominativo del docente, nr di cellulare e ammontare della ricarica;
- minute spese di funzionamento degli uffici e di gestione del patrimonio dell'istituzione scolastica;
- imposte e tasse e altri diritti erariali;
- minute spese di cancelleria;
- duplicazione di chiavi di armadi, ascensori, locali scolastici;
- minute spese per materiali di pulizia;



- piccole riparazioni e manutenzione delle attrezzature tecniche, informatiche, fotocopiatrici, stampanti e macchine di ufficio;
- spese per piccole riparazioni e manutenzioni di mobili e di locali;
- spese per acquisto di materiale didattico, scientifico e materiale bibliografico, reperibile tra i fornitori vicini all'I.S. ai fini di una spedita attività negoziale;
- Spese per acquisto di materiale di pulizia sicurezza e vestiario antinfortunistico;
- Liquidazione di tariffe, bolli e altri corrispettivi verso P.A. per procedure amministrative;
- Rimborsi di titoli di viaggio per missioni/servizio;
- Rimborsi di spese per parcheggio per servizio all'esterno di edifici con auto;

Altre piccole spese di carattere occasionale non rientranti nel precedente elenco, che presuppongono l'urgenza e il cui pagamento per contanti si renda opportuno e conveniente, delle quali verrà dato debito conto nella prima seduta utile del Consiglio di Istituto. Il limite massimo per ogni singola spesa è fissato in € 50,00 IVA inclusa. Non soggiacciono a tale limite le spese per l'acquisto di: abbonamenti a periodici e riviste, imposte, tasse, canoni. Il Direttore contabilizza cronologicamente tutte le operazioni di cassa da lui eseguite nell'apposito registro di cui all'art. 40, comma 1 lettera f) del D.I. citato e provvede alla chiusura del fondo economale di cui al presente articolo entro il 31 dicembre di ogni anno.

Il consiglio approva all'unanimità.

### **3° Punto all'ordine del giorno:Rendiconto contributi alunni 2018**

Il D.S.G.A. illustra ad ogni singolo componente del Consiglio Il rendiconto utilizzo somme/ contributi alunni 2018di cui si allega copia al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **4° Approvazione della revisione del PTOF per l'annualità 2018/19**

Dopo la disamina da parte del D.S. si procede all'approvazione da parte del Consiglio d'Istituto della revisione del PTOF 2016-2019 per l'annualità 2018-19.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **5°Punto all'ordine del giorno:Varie ed eventuali**

Il D.S. illustra due richieste di utilizzo dei locali scolastici pervenute alla scuola. La prima proposta è stata presentata dalla cooperativa CORIM per il progetto "al centro dei desideri"; l'associazione chiede l'utilizzo di 2 aule e dei servizi igienici dal lunedì al venerdì dalle ore 14,30 alle ore 19,30 per svolgere attività di doposcuola a minori dai 6 ai 18 anni del quartiere segnalati dai servizi sociali e dalla istituzione scolastica; la cooperativa offre un servizio di accoglienza alunni gratuito dalle ore 7,30 alle ore 8,00. Si apre un dibattito e il Consiglio esprime parere favorevole sottolineando che la cooperativa deve farsi carico di eventuali danni provocati alla struttura scolastica, deve garantire la pulizia dei locali di cui usufruisce e deve offrire il servizio di accoglienza nei plessi Gioberti e Costa. Si chiede inoltre, alla cooperativa il ripristino della rete del campo esterno del plesso Gioberti. Vengono individuate come aule quelle del plesso Gioberti. Il Dirigente Scolastico illustra la seconda proposta proveniente dall'associazione "Impatto Italia" che, chiede l'uso della sala teatro



o della palestra la domenica pomeriggio offrendo in cambio lezioni in lingua inglese. Il Consiglio esprime parere contrario poiché l'apertura dei locali la domenica è reputata complessa da gestire e pone problemi di sicurezza dei locali e poiché non possono essere garantite le attrezzature che l'associazione richiede. Chiusa la discussione non avendo altro da deliberare ed esauriti i punti posti all'O.d.G. la seduta è tolta alle ore 16:30.

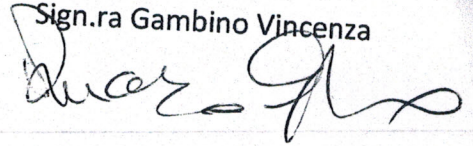
Il Segretario Verbalizzante

Prof.ssa Anzelmo Patrizia



Il Presidente

Sign.ra Gambino Vincenza





**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"SCINA'-COSTA"**

90128 PALERMO VIA L. BASSI, 60 C.F. 97251100828 C.M. PAIC8AC00X

**PROGRAMMA ANNUALE  
Esercizio finanziario 2019****ENTRATE**

Livello 1			Importi
	Livello 2		
<b>01</b>		<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO</b>	<b>361.202,33</b>
	01	NON VINCOLATO	4.371,45
	02	VINCOLATO	356.830,88
<b>02</b>		<b>FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA</b>	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
<b>03</b>		<b>FINANZIAMENTI DELLO STATO</b>	<b>350,00</b>
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	350,00
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)	
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)	
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	
<b>04</b>		<b>FINANZIAMENTI DALLA REGIONE</b>	<b>31.404,00</b>
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	31.404,00
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	
<b>05</b>		<b>FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI</b>	
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI	
	02	PROVINCIA VINCOLATI	
	03	COMUNE NON VINCOLATI	
	04	COMUNE VINCOLATI	
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	
<b>06</b>		<b>CONTRIBUTI DA PRIVATI</b>	<b>1.641,01</b>
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI	
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA	
	04	CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	165,00
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	1.456,01
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI	
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI	
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	20,00
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI	
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI	
<b>07</b>		<b>PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA</b>	
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE	
<b>08</b>		<b>RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME</b>	
	01	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	
	02	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	
	03	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI DI RILEVANZA FINANZIARIA	
	04	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	





# ISTITUTO COMPRENSIVO "SCINA'-COSTA"

90128 PALERMO VIA L. BASSI, 60 C.F. 97251100828 C.M. PAIC8AC00X

## PROGRAMMA ANNUALE Esercizio finanziario 2019

### ENTRATE

Livello 1			Importi
	Livello 2		
<b>08</b>		<b>RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME</b>	
	05	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	
	06	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP	
<b>09</b>		<b>ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI</b>	
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI	
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE	
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE	
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI	
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c	
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI	
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI	
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO	
	12	ALIENAZIONE DI SERVER	
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO	
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE	
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE	
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C	
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE	
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI	
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO	
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI	
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c	
<b>10</b>		<b>ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI</b>	
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE	
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI	
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE	
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c	
<b>11</b>		<b>SPONSOR E UTILIZZO LOCALI</b>	
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI	
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO	
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI	
<b>12</b>		<b>ALTRE ENTRATE</b>	<b>0,01</b>
	01	INTERESSI	0,01
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c	
<b>13</b>		<b>MUTUI</b>	
	01	MUTUI	
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE	
<b>Totale entrate</b>			<b>394.597,35</b>





**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"SCINA'-COSTA"**

90128 PALERMO VIA L. BASSI, 60 C.F. 97251100828 C.M. PAIC8AC00X

**PROGRAMMA ANNUALE  
Esercizio finanziario 2019**

**SPESE**

Livello 1	Livello 2	Importi
<b>A</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>192.749,87</b>
A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	121.801,12
A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	20.420,31
A03	DIDATTICA	17.002,46
A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	
A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	33.235,94
A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	290,04
<b>P</b>	<b>PROGETTI</b>	<b>97.586,44</b>
P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	45.546,56
P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	51.111,39
P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	
P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	546,41
P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	382,08
<b>G</b>	<b>GESTIONE ECONOMICHE</b>	
G01	AZIENDA AGRARIA	
G02	AZIENDA SPECIALE	
G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
<b>R</b>	<b>FONDO DI RISERVA</b>	<b>1.570,20</b>
R98	FONDO DI RISERVA	1.570,20
<b>D</b>	<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	
D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
<b>Totale spese</b>		<b>291.906,51</b>
<b>Z</b>	<b>Z01 DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE</b>	<b>102.690,84</b>
<b>Totale a pareggio</b>		<b>394.597,35</b>

Predisposto dal dirigente il

IL DIRIGENTE  
SCOLASTICO  
AJELLO MARIANGELA  
07.03.2019 12:21:51 CET

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

05/02/19

IL PRESIDENTE DELLA  
GIUNTA ESECUTIVA  
PROF. SSA MARIANGELA  
AJELLO

Approvato dal Consiglio di Istituto il

14/02/19

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

*[Signature]*

*[Signature]*

0,01

0,01

394.597,35



AL CONSIGLIO D'ISTITUTO  
RENDICONTO CONTRIBUTI ALUNNI ANNO 2018

CONTRIBUTI NON VINCIOLATI	€	6.176,90
CONTRIBUTI VINCOLATI GITE E ATTIVITA' DIDDAT.	€	49.007,40
ECONOMIE CONTRIBUTI USCITE DIDATTICHE	€	2.069,20
ECONOMIE CONTRIBUTI VOLONTARI	€	215,49
ECONOMIE CONTRIBUTI PROGETTO ORCHESTRA SCOLA!	€	80,95
tot.	€	57.549,94
<hr/>		
P03 spese uscite didattiche e attività teatrali economie	€	27.325,79
P04	€	674,81
<hr/>		
spese per assicurazione	€	5.290,00
materiale progetti	€	763,66
CONTRIBUTO SCUOLA SENZA ZAINO	€	200,00
ECONOMIE	€	83,73
P12 PROGETTO SCACCHI	€	580,00
P07 ECONOMIE PROGETTO ORCHESTRA SCOLASTICA	€	180,95
P31 VIAGGIO TOSCANA	€	17.823,00
P 38 VIAGGIO SICILIA ORIENTALE	€	4.628,00
tot.	€	57.549,94

**IL DIRETTORE S.G.A.**  
**(Dott.ssa Francesca Fazio)**

