



Istituto Comprensivo Statale
“Domenico Scinà – Gaetano Costa”
Indirizzo Musicale
Palermo



Circolare n. 267 del 22 Maggio 2019

A TUTTO il PERSONALE SCOLASTICO dell'ISTITUTO
Al DSGA
Ai Sig.ri Genitori
All'albo on-line

OGGETTO: Accesso ai locali scolastici – Ingresso di genitori ed estranei. - Disposizione dirigenziale

Al fine di garantire la massima sicurezza degli alunni durante la normale attività didattica ed il sereno e regolare svolgimento delle lezioni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE:

I Collaboratori scolastici addetti al servizio di portineria di tutti i plessi si assicureranno che **durante tutte le ore di lezione, incluse quelle pomeridiane, i cancelli dei cortili e le porte di ingresso della Scuola siano chiusi.**

È fatto **divieto** a qualsiasi persona estranea **non autorizzata** dal Dirigente Scolastico o dal responsabile di plesso di **accedere** ai locali scolastici, di **circolare** al loro interno, di avere contatti con i minori o con il personale.

Pertanto non è consentito al personale ricevere persone estranee né è permesso al genitore o ad altro personale accedere alle aule, alle sezioni e/o soffermarsi nei corridoi o circolare senza vigilanza e senza autorizzazione all'interno della Scuola.

Per qualsiasi esigenza, che va comunicata al Collaboratore scolastico addetto, bisogna attendere nell'atrio dei singoli plessi, ciò al fine di non creare disturbo o turbativa di nessun genere.

L'accesso autorizzato ai locali scolastici e agli uffici di segreteria e di presidenza avverrà previo rilascio di apposito PASS da parte dei collaboratori addetti al servizio di portineria che procederanno all'annotazione degli accessi.





Istituto Comprensivo Statale
“Domenico Scinà – Gaetano Costa”
Indirizzo Musicale
Palermo



Possono avere accesso ai locali scolastici i genitori appositamente convocati dai docenti o dal Dirigente Scolastico o che abbiano richiesto appuntamento. I colloqui con i genitori devono essere programmati dai docenti in tempi non coincidenti con l'orario delle lezioni e devono svolgersi con modalità e in luoghi idonei al rispetto della privacy. I docenti che nell'ambito di progetti deliberati nel PTOF ritengano utile invitare in classe genitori o altre persone in funzione di “esperti” (anche a titolo gratuito) a supporto dell'attività didattica chiederanno, di volta in volta, per iscritto l'autorizzazione al Dirigente Scolastico. La completa responsabilità didattica e di vigilanza della classe resta tuttavia al docente.

Nel caso di lavori di manutenzione, gli addetti potranno accedere ai locali scolastici previa autorizzazione del Dirigente Scolastico o del docente Responsabile di plesso e registrazione dell'accesso. In ogni caso dovranno essere evitati contatti con i minori.

Si invita tutto il personale della scuola a vigilare sull'osservanza di tali disposizioni segnalando tempestivamente al Dirigente Scolastico o al responsabile di plesso eventuali violazioni. Si raccomanda inoltre la massima collaborazione tra docenti e collaboratori scolastici al fine di assicurare costantemente la vigilanza dei minori e la sicurezza di tutto il personale della Scuola.

Ciascun Responsabile del plesso verificherà che all'ingresso della Scuola sia esposto un avviso recante il divieto di ingresso nell'edificio a persone estranee all'Istituzione Scolastica non autorizzate.

Si confida nel consueto spirito di collaborazione di tutto il personale della scuola.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Mariangela Ajello
(Firma Autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2, del D. Lgs. N. 39 del 1993)

