



Istituto Comprensivo Statale  
"Domenico Scinà – Gaetano Costa"  
Indirizzo Musicale  
Palermo



I. C. - "SCINÀ-COSTA"-PALERMO  
Prot. 0011578 del 15/09/2022  
VII (Uscita)

Alla Docente Daniela Alessi  
SEDE  
E p.c. Alla D.S.G.A  
All'Albo Istituzionale  
Sez. Amministrazione Trasparente  
Al Sito Istituzionale

**Oggetto: Affidamento incarico Funzione Strumentale AREA 2 - Multimedialità- A.S. 2022/2023.**

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n.35 del 13 Settembre 2022;  
**VISTO** l'art. n ° 88 del CCNL – Scuola 2006/09;  
**VISTA** la Legge 107/2015;  
**RISCONTRATE** nelle SS.LL.. le competenze relative all'incarico;

**AFFIDA**

alla Docente Alessi Daniela, per l' a . s. 2022/2023 la Funzione Strumentale al P.T.O.F. per la **AREA 2 – "MULTIMEDIALITA' "** con compiti di organizzazione/ realizzazione delle seguenti attività:

- Supportare i Docenti nel corretto utilizzo delle risorse software e delle attrezzature hardware presenti nella scuola;
- Supportare i Docenti nell'uso del registro elettronico;
- Supportare gli Uffici di Segreteria nell'interfacciarsi con il gestore del software del registro elettronico per l'ottimizzazione dell'uso ai fini didattici/amministrativi da parte dei Docenti e dell'intera Istituzione Scolastica;
- Collaborare con gli Uffici di Segreteria per la realizzazione informatizzata della gestione della Privacy, ai sensi RGPD UE 2016/679;
- Collaborare con il DS e il Responsabile dell'aula di informatica per il miglioramento delle dotazioni tecnologiche e informatizzate in uso a scuola o da acquistare ai fini del loro potenziamento;
- Concordare tutte le possibili iniziative e gli opportuni interventi per sollecitare i Docenti in servizio presso questa Istituzione Scolastica alla realizzazione di metodologie didattiche innovative, anche attraverso l'uso di strumenti informatizzati;



- Supportare i Docenti, vista l'emergenza sanitaria in corso, nei collegamenti informatici resi necessari per la realizzazione on-line degli incontri programmati dalla Dirigente Scolastica.
- la Docente incaricata ha l'obbligo di:
  - partecipare a tutte le riunioni dello Staff di Dirigenza;
  - collaborare con le altre Funzioni Strumentali, nonché con le varie componenti dell'Istituzione al fine di migliorare effettivamente la qualità del servizio scolastico;
  - svolgere il proprio incarico in orario extrascolastico o in ore libere da impegni di servizio non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario per la funzione svolta.

A conclusione dell'anno scolastico, in sede di verifica delle attività del P.T.O. F., la Docente incaricata presenterà al Collegio dei Docenti apposita relazione scritta sulle attività svolte e sui risultati ottenuti. La misura del compenso forfetario lordo per l'incarico sarà definita in sede di Contrattazione Integrativa di Istituto nell'ambito della somma resa disponibile dal M. I. U. R. per lo svolgimento della funzione in oggetto, per l'a . s. 2022/23.

La presente nomina viene notificata alla Docente Interessata tramite e-mail. La stessa è tenuta a trasmettere tramite lo stesso mezzo dichiarazione di avvenuta ricezione e accettazione.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Aurora Fumo

\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell' Art.3, comma 2 del D. l.gs. n. 39/1993.

